***CENTAR ZA REHABILITACIJU***

***SV. FILIP I JAKOV***

***IZVJEŠĆE O RADU ZA 2019. GODINU***

***Sv. Filip i Jakov, siječanj 2020. godine***

1. ***O CENTRU I KORISNICIMA***

Centar za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov u okviru usluga dugotrajnog i privremenog smještaja te usluge dnevnog i poludnevnog boravka pruža osobama s intelektualnim teškoćama (umjerenog, težeg i teškog stupnja) te drugim pridruženim često višestrukim oštećenjima aktivnosti njege i brige o zdravlju, prehrane, skrb tijekom noći, socijalnog rada, fizikalne terapije i socijalne rehabilitacije, radno-okupacijskih aktivnosti i organiziranog provođenja slobodnog vremena.

Centar je u 2019. godini pružao uslugu **dugotrajnog smještaja za** **88 korisnika**, starosne dobi od 13 do 76 godine te **uslugu poludnevnog boravka za 1 korisnika**, ukupno 89 korisnika.

Jednom je korisniku prekinuta usluga dugotrajnog smještaja zbog korištenja usluge organiziranog stanovanja, šest korisnika je preminulo, realizirane su dvije nove usluge dugotrajnog smještaja.

Stanje na 31. 12. 2019. godine:

DUGOTRAJNI SMJEŠTAJ

|  |  |
| --- | --- |
| djeca | 2 |
| odrasli | 79 |

POLUDNEVNI BORAVAK

|  |  |
| --- | --- |
| djeca | 0 |
| odrasli | 1 |

STRUKTURA KORISNIKA PO DOBI I SPOLU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | M | Ž |
| 0-18 godina | 2 | 1 | 1 |
| 18-20 godina | 1 | 1 | 0 |
| 21-29 godina | 15 | 7 | 8 |
| 30-46 godina | 33 | 21 | 12 |
| 47-65 godina | 27 | 14 | 13 |
| od 65 | 4 | 0 | 4 |
| UKUPNO | 82 | 44 | 38 |

VRSTE I STUPANJ OŠTEĆENJA

|  |  |
| --- | --- |
| Lake intelektulne teškoće ( LMR) | 1 |
| Lakše/umjerene (MR) | 1 |
| Umjerene (UMR) | 11 |
| Umjerene/teže (MR) | 3 |
| Teže (TMR) | 18 |
| Teže/teške | 1 |
| Teške (TMR) | 45 |
| Neutvrđeni stupanj | 2 |

VRSTE OSTALIH TEŠKOĆA

|  |  |
| --- | --- |
| Mentalna oštećenja | 68 |
| Poremećaji autističnog spektra | 4 |
| Tjelesna oštećenja | 54 |
| Oštećenje vida | 22 |
| Oštećenje sluha | 3 |

MOTORIČKE SPOSOBNOSTI / STUPANJ POKRETLJIVOSTI

|  |  |
| --- | --- |
| pokretan | 14 |
| teže pokretan | 12 |
| nepokretan | 56 |

STUPANJ KONTROLE FIZIOLOŠKIH FUNKCIJA

|  |  |
| --- | --- |
| kontrolira u potpunosti | 5 |
| djelomična kontrola | 3 |
| inkontinencija | 74 |

STUPANJ SAMOSTALNOSTI PRI OBAVLJANJU OSOBNE HIGIJENE

|  |  |
| --- | --- |
| samostalan u potpunosti | 2 |
| potrebna potpora manjeg/većeg opsega | 5 |
| potpuno ovisan o pomoći druge osobe | 75 |

PLAĆANJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA I POLUDNEVNOG BORAVKA

|  |  |
| --- | --- |
| MSPM u potpunosti | 37 |
| MSPM djelomično | 42 |
| samostalno | 3 |
| Sudjelovanje mirovinom | 22 |
| Sudjelovanje roditelja / obitelji u plaćanju | 21 |

***2. IZVJEŠĆE O RADU VODITELJA ODJELA ZA NJEGU I BRIGU O ZDRAVLJU KORISNIKA ZA 2019. GOD.***

Odjel njege i brige o zdravlju korisnika u 2019. godini je unutar svog rada skrbio o 88 korisnika usluge smještaja i 1 korisnika usluge poludnevnog boravka. Poslove ovog odjela obavljalo je :

* 14. med. sestara od kojih je jedna voditelj odjela, a **tri medicinske sestre su oslobođene rada u noćnoj smjeni,**
* 26 njegovateljica od kojih su **četiri oslobođene rada u noćnoj smjeni**,
* 1 VŠS fizioterapeut, dva SSS fizioterapeuta s polovicom radnog vremena, 1 maser kupeljar koji su radili u jutarnjoj smjeni te 1 pratitelj nosač

Rad voditeljice Odjela obavljao se u jutarnjoj smjeni. Voditeljica je kroz proteklu godinu organizirala i nadzirala rad Odjela slijedećim načinom:

* izrađivala raspored rada, mjesečni i tjedni (medicinskih sestara, njegovateljica, radnih instruktora, fizioterapeuta), plan godišnjih odmora te nadzirala njihovu provedbu,
* svakodnevna usmena primopredaja službe sa medicinskim sestrama, fizioterapeutima te ostalim stručnim radnicima prema potrebi,
* primopredaja službe sa medicinskim sestrama i fizioterapeutima,
* dnevne evidencije (brojno stanje i evidencije rada), tjedne evidencije (prehrana korisnika, rashod rublja),
* mjesečne evidencije (evidencija rada, liječničkih vizita, potrošnja lijekova, pelena i ostalog sanitetskog materijala),
* evidencija zdravstvenog stanja korisnika,
* evidencija epileptičkih napadaja,
* vođenje evidencije boravka korisnika izvan ustanove (u bolnicama i dr.),
* vodila bilješke svih relevantnih događaja vezanih za korisnike,
* brinula o provođenju ordinirane terapije,
* vodila nabavku lijekova i medicinskih potrepština te evidentirala utrošak istih,
* surađivala sa :

- liječnicom opće prakse 3 puta tjedno odlaskom u dom zdravlja Biograd,

- liječnikom neurologom 1 - 2 puta mjesečno vizita i prema potrebi intervencija,

- stomatologom prema potrebi intervencija,

- liječnikom psihijatrom 1 – 2 puta mjesečno i prema potrebi intervencija,

- surađivala sa higijensko-epidemiološkom službom- sanitarne iskaznice, cijepljenje

djelatnika i korisnika,

* dnevna narudžba lijekova i suradnja sa ljekarnama,
* sudjelovala u specijaliziranoj njezi korisnika koja se provodi po potrebi,
* organizirala i nadzirala provođenje higijenskih mjera u cilju sprječavanja i širenja zaraznih bolesti,
* sudjelovala u vađenju krvi i uzimanju urina korisnicima 1-2 puta godišnje i češće prema preporuci liječnika opće medicine i neurologa te njihova evidencija,
* informirala obitelj i razgovarala sa korisnicima u svrhu održavanja i poboljšanja zdravlja te socijalizacija istih,
* sudjelovala u organizaciji i provedbi izleta iz Centra,
* sudjelovala u medicinskim pratnjama (hospitalizacija i druge pratnje),
* sudjelovala u radu sa stručnim tijelima Centra (stručno vijeće, stručni tim, komisija za prijem i otpust korisnika),
* sudjelovala u stručnom usavršavanju (praćenje stručne literature, stručni skupovi, predavanja u sklopu trajnog usavršavanja medicinskih sestara verificiranih od strane Hrvatske komore medicinskih sestara)
* planirala potrebe odjeće, obuće za korisnike te posteljine i ostalog potrošnog materijala,
* vodila propisane evidencije,
* obavljala i druge poslove po potrebi.

***2.1 STATISTIČKI PODACI ZA 2019. GOD.***

EVIDENCIJA ZDRAVSTVENOG STANJA KORISNIKA

Dolasci liječnika primarne zdravstvene zaštite, neurologa, psihijatra, stomatologa, odlasci na specijalističke preglede, vađenje krvi i ostale pretrage, ordinirana terapija, epi-napadaji prehrana korisnika:

* dolasci liječnika primarne zdravstvene zaštite, dr. Ferber-Garofulić 7x
* odlazak kod liječnika primarne zdravstvene zaštite 63x
* telefonski kontakt sa liječnicom 7 x
* uputnice za specijalističke i konzilijarne preglede 25x
* korisnici koji su bili na operativnom zahvatu 2x
* liječnik PZZ ordinirao antibiotsku terapiju 32x
* liječnik PZZ ordinirao ostalu terapiju/ inhalacije. antipiretici… 72x
* vađenje krvi za lab. pretrage 84x
* vađenje krvi radi praćenja koncentracije lijek u krvi 48x
* uzimanje urina kateterom/lab. urinokultura 22x
* bris nosa 2x
* bris uha 2x
* dekubitus 2x
* korisnici s nazogastričnom sondom 1x
* korisnici s PEG-om 1x
* dolasci liječnika psihijatra 12x
* liječnik psihijatar telefonski kontaktiran 10x
* dolasci liječnika neurologa 14x
* liječnik neurolog telefonski kontaktiran 4x
* dolazak stomatologa 0x
* pregled kod stomatologa 2x
* dolasci HMP Zadar 34x

NEUROLOŠKA I DRUGA TERAPIJA

|  |  |
| --- | --- |
|  | ima |
| Neurološka terapija | 43 |
| Psihijatrijska terapija | 33 |
| laksativi | 70 |

PREHRANA KORISNIKA

Prehrana korisnika organizirana je kroz tri glavna obroka i jedan među obrok/užina. Obroci su pripremljeni i prilagođeni potrebama zdravstvenog stanja korisnika i njihovim željama gdje zdravstveno stanje to dozvoljava.

VRSTE PREHRANE:

|  |  |
| --- | --- |
| Kruta hrana | 26 |
| Pasirano | 54 |
| Nazogastrične sonde | 3 |
| Bočica | 1 |
| Dijetalna prehrana | 5 |
| Intolerancija laktoze | 3 |
| Intolerancija na gluten | 1 |
| Posebna med. hrana za hranjenje putem PEG-sonde | 1 |

Rad medicinskih sestara i njegovateljica bio je raspodijeljen u tri smjene, dok su viši fizioterapeut, fizioterapeut i maser-kupeljar u protekloj godini radili u jutarnjoj smjeni.

***2.2 IZVJEŠĆE O RADU MEDICINSKIH SESTARA ZA 2019.GOD.***

Rad medicinskih sestara obuhvaćao je medicinske mjere i postupke koji su uključivali:

* svakodnevnu njegu korisnika - brigu o osobnoj higijeni (njega usne šupljine, njega genitalija, kupanje, brijanje…),
* specijalnu njegu korisnika (previjanje i saniranje rana, njega stome i PEG-a),
* svakodnevno praćenje i nadziranje zdravstvenog stanja korisnika,
* izdavanje i dijeljenje svakodnevne terapije korisnicima,
* praćenje i evidentiranje fizioloških potreba, menstrualnog ciklusa,
* vođenje evidencija o zdravstvenom stanju korisnika,
* posebnu brigu o korisnicima koji se hrane putem nazogastrične sonde i PEG-a, uvođenje jednokratnih sondi te kontrola stanja,
* posebnu brigu o korisnicima s učestalim epi-napadajima - nužno je kontinuirano nadzirati njihovo stanje budući da su u slučaju epi-napada, nužne brze reakcije medicinskog osoblja te upotreba medikamentozne terapije kao i suradnja s liječnikom izvan ustanove kako bi se napad što prije zaustavio,
* prevenciju dekubitusa i ostalih posljedica dugotrajnog ležanja te saniranje već postojećih dekubitalnih rana, kontinuirano (svakodnevno) mijenjanje fiziološkog položaja korisnika, redovne preventivne masaže te korištenje za to predviđenih medikamenata,
* postupke koji se javljaju ovisno o potrebi pojedinog korisnika te iziskuju suradnju s ustanovama i osobama izvan Centra,
* uzimanje uzoraka za laboratorijske pretrage (vađenje krvi, urina, stolice...)
* provođenje okupacije korisnika na odjelima u jutarnjoj smjeni od 11h-12.30h

te u popodnevnoj smjeni od 17 h-18.30 h,

* sudjelovala u stručnom usavršavanju (praćenje stručne literature, stručni skupovi i seminari, predavanja u sklopu trajnog usavršavanja medicinskih sestara verificiranih od strane Hrvatske komore medicinskih sestara i Hrvatske udruge medicinskih sestara u palijativnoj skrbi)

Mediscinske sestre Odjela njege i brige o zdravlju korisnika kontinuirano su surađivalo sa liječnicima koji ugovorno dolaze u ustanovu (liječnik neurolog i liječnik psihijatar) te s liječnicom primarne zdravstvene zaštite kao i s drugim liječnicima specijalistima izvan ustanove (ortoped, neurolog, stomatolog, fizijatar) u svrhu prevencije bolesti, kvalitetnijeg liječenja te stalnog praćenja i kontrole zdravstvenog stanja korisnika.

Korisnicima se po liječničkim naputcima po potrebi mijenjala redovna terapija, uz redovnu terapiju (neurološka terapija, antiepileptici, sredstva za smirenje...), po potrebi i po uputama liječnika davali su se i drugi nužni lijekovi (antibiotici, analgetici, laksativi…).

Po ukazanoj potrebi, korisnici su se odvodili na pretrage i kontrole izvan ustanove (Opća bolnica Zadar, Specijalna bolnica za Ortopediju Biograd na moru, Klinika za dječje bolesti Zagreb…), uz pratnju medicinskog osoblja nakon čega su se poduzimale potrebne mjere po uputama liječnika.

Medicinske sestre Odjela za njegu i brigu o zdravlju korisnika u protekloj su godini vodili propisanu i ostalu dokumentaciju :

* Knjiga primopredaje za svaki odjel
* Knjiga zapažanja (odgovornosti)
* Evidencija fizioloških potreba korisnika
* Evidencija menstrualnog ciklusa
* Evidencija epi-napadaja
* Evidencija uzimanja antibiotika i ordiniranih lijekova
* Evidencija dolazaka liječnika u ustanovu
* Evidencija zdravstvenog stanja korisnika
* Knjiga informacija

***2.3 FIZIKALNA TERAPIJA***

Unutar odjela Njege i brige o zdravlju korisnika provodila se i ***fizikalna terapija i rehabilitacija*** ***korisnika*** u čijoj su realizaciji sudjelovali uz fizioterapeuta prvostupnika, 1 medicinski maser, 1 fizioterapeutski tehničar (koji od 14. studenog 2016.god. radi polovicu radnog vremena po Rješenju o pravu za rad s polovicom radnog vremena do 8 godine djetetovog života po članku 45,stavke 1 te odredbom čl.3 stavka 2 Zakona o rodiljnim i roditeljskim potrebama) i 1 fizioterapeutski tehničar koji također radi polovicu radnog vremena u odnosu na gore navedeno Rješenje.

Rehabilitacijski programi bazirali su se na individualnim programima rehabilitacije za svakog pojedinog korisnika, a realizirali su se kroz dnevne, tjedne i mjesečne planove i programe rada. Izrada dnevnog, odnosno tjednog programa rada ovisila je prije svega o zdravstvenom stanju pojedinog korisnika kao i mogućnosti da bude obuhvaćen programima. Svi programi realizirali su se od ponedjeljka do petka tijekom jutarnje smjene od 07-15 sati, kao i po potrebi posla ostalim danima.

Tehnike rehabilitacije bile su realizirane :

* na odjelima (u sobama korisnika)
* Velika soba (Desni odjel)
* u Dnevnom boravku (Nova zgrada)
* u Ambulanti fizikalne terapije i rehabilitacije
* ***Na odjelima***
* Cilj terapije bila je ***prevencija komplikacija dugotrajnog ležanja***, naročito za one korisnike koji zbog svoje bolesti i dijagnoze ne mogu koristiti prostore i sadržaje van svog kreveta. U radu s korisnicima programi masaže (parcijalne ili cjelokupne), primjene fizioloških položaja, drenažnih položaja, transfera krevet-kolica itd. bili su realizirani od strane medicinskog masera tijekom jutarnje smjene u terminima od 07.30-13.45 svakodnevno.
* Sadržaj rada na odjelima unutar područja ***opće kineziterapije,*** se odvijao s unaprijed određenom i definiranim grupama korisnika koja bi nakon odrađenog programa u svojim krevetima sudjelovala u daljnjem grupnom radu s ostalim korisnicima kroz rad Igraonice ili Velike sobe Desnog odjela.
* U realizaciji programa na odjelima uz medicinskog masera i fizioterapeuta prvostupnika (svakodnevno u jutarnjoj smjeni u terminu od 7.30-13.45 sati) sudjelovali su i oba fizioterapeutska tehničara (svakodnevno u jutarnjoj smjeni od 08-12 sati ).
* ***Velika soba (Desni odjel)- Dnevni boravak (Nova zgrada)***
* Cilj rada, prije svega, realiziran je kod pokretnih i polupokretnih korisnika Lijevog, Desnog i Odjela Nove zgrade, na način da su se aktivno animirali kroz igre i zabavu u terminu odmah poslije završene jutarnje njege pa sve do poslije ručka, nakon kojeg su vraćeni u svoje krevete na poslijepodnevno odmaranje.
* Sadržaj rada temeljio se na područje ***opće kineziterapije***-vježbe na strunjačama, sjedenje u kolicima, respiratorno-drenažne vježbe, vježbe stajanja i hodanja, igre s loptom i sl. U dogovoru s radno-okupacijskim programima isti korisnici su sudjelovali u gledanju tv-a, slušanju glazbe, zabave s didaktičkim igrama i sl.
* U realizaciji programa sudjelovala su oba fizioterapeutima (u terminu 08-12 sati) i medicinski maser prema planu dnevnog rasporeda rada svakodnevno u jutarnjoj smjeno od 7.30-13.45 sati, gdje su terapije bile bazirane na maksimalnom tjelesnom i emocionalnom stimuliranju u cilju osamostaljenja korisnika te poticanja postojećih i unaprjeđenju posljedica neuroloških stanja.
* ***U Ambulanti fizikalne terapije i rehabilitacije***
* cilj rada isključivo se temeljio na individualnom pristupu svakom korisniku uključenom u program rada u ambulanti u trajanju od 45 min.
* Sadržaj rada unutar ***neurološke kineziterapije*** kao što su Bobath-koncepcija, Vojta tehnika, PNF tehnika, Kabat tehnika, Senzoričke igre itd. baziranih potrebama svakog korisnika. Nakon odrađenih programa kroz ambulantu fizikalne terapije i rehabilitacije korisnici bi se uključivali u daljnje individualne programe psihosocijalne rehabilitacije. Potreba korištenja prostora u rehabilitacijske svrhe ukazala nam se kod dvoje korisnika koji su imali indicirane post-operacijske i post - traumatološke tretmane.
* U realizaciji programa uglavnom je sudjelovao fizioterapeut prvostupnik, osim po potrebi posla fizioterapeutski tehničar i med. maser (potreba dvaju fizioterapeuta u izvedbenim procesima vježbi, uvodnim toplinskim procedurama, transferima težih korisnika i sl.), svakodnevno tijekom jutarnje smjene od 9.30-12.30 sati.

***Tijekom 2019.godine u procesu fizikalne terapije i rehabilitacije bilo je uključeno sveukupno 52 korisnika ,*** kroz terapije koje su primali :

svakodnevno ----------31 korisnik

3Xtjedno----------------10 korisnika

2Xtjedno----------------11 korisnika

Kroz realizaciju programa sportsko rekreativne radionice oformili smo rad ***kroz Grupne vježbe*** za korisnike Dnevnog boravka koje su se realizirane svakodnevno za ***10 korisnika*** .

U programima fizikalne terapije i rehabilitacije koji su se realizirali na odjelima bilo ***je uključeno 44*** ***korisnika.***

* U programima fizikalne terapije i rehabilitacije bilo je uključeno ***7 korisnika***

Svakodnevno ------ 4 korisnika

3X tjedno ---------- 1 korisnik

2 X tjedno ----------1 korisnik

* ***Fizioterapeut prvostupnik*** u svojim programima uključio je ***13 korisnika***

Svakodnevno ------- 7 korisnika

3X tjedno ---------- 3 korisnika

2X tjedno---------- 3 korisnik

* ***Medicinski maser*** u svoje programe uključio je sveukupno ***20 korisnika***

Svakodnevno----------- 11 korisnika

3 X tjedno -------------- 4 korisnika

2 X tjedno-------------- 5 korisnika

* ***Fizioterapeutski tehničar*** u svoje programe uključio ***je 10 korisnika.***

Svakodnevno-------4 korisnika

3Xtjedno------------ 3 korisnika

2Xtjedno ----------- 3 korisnika

* ***Fizioterapeutski tehničar*** u svoje programe uključio ***je 9 korisnika.***

Svakodnevno------9 korisnika

Grupne vježbe-----10 korisnika

Korisnici koji sudjeluju u grupnim vježbama su ujedno uglavnom oni koji su i u tretmanima individualne kineziterapije (7 korisnika) dok su 3 korisnika koji sudjeluju u Grupnim vježbama bez terapijskih indikacija kineziterapije u individualiziranom cilju s obzirom na potrebe ostalih korisnika.

* Tijekom 2019.godine fizioterapeut prvostupnik, fizioterapeutski tehničari i medicinski maser aktivno su sudjelovali u radu radno-okupacijskih aktivnosti kao i u svim aktivnostima interakcijske i integracijske podrške (npr. odlasci u šetnje, proslave rođendana korisnika, izlete, prodajne izložbe, boravka na otvorenom, i dr. aktivnosti)
* Tijekom 2019.godine organizirali smo kineziterapiju u moru koja nam je omogućena zbog olakšanog pristupa do plaže kao i pri ulasku u more.

Platforma –vanjsko dizalo, omogućilo nam je svladavanje dugogodišnje barijere te smo naše polupokretne i nepokretne korisnike po prvi puta u njihovim životima mogli odvesti na kupanje i realizirati kineziterapiju u potpunosti!

U programu kineziterapije u moru bilo je uključeno 9 korisnika unutar 63 odlaska na plažu uvijek u pratnji 2 fizioterapeuta koji su realizirali 124 terapije s ciljem postizanja poboljšanja snage, opsega pokreta, fleksibilnosti, ravnoteže, pokretljivosti zglobova, izdržljivosti, samosvjesnosti, mineralizacije najvećeg organa –kože, unaprjeđenja metaboličkih procesa kao i poboljšanja kvalitete života trajno ležećih korisnika te opće dobrobiti zdravlja kao psihičkog tako i fizičkog.

I ono za nas vrlo važno, socijalna integracija se unaprjeđuje i poboljšava, naročito u smislu društvenog prihvaćanja i društvene funkcije.

***3. POSLOVI PSIHOSOCIJALNE REHABILITACIJE U 2019. GODINI***

Poslove psihosocijalne rehabilitacije su obavljali socijalni radnik (puno radno vrijeme), 1 defektolog rehabilitator na pola radnog vremena (jedan rehabilitator je koristio pravo na rodiljni i roditeljski dopust u punom radnom vremenu, a drugi je koristio pravo na rad s polovinom punog radnog vremena zbog korištenja prava na roditeljski dopust) s povremenim kratkotrajnim zamjenama za drugu polovinu radnog vremena, te dva radna instruktora (SSS, oba na puno radno vrijeme). Zbog nedostatnog broja radnika na poslovima psihosocijalne rehabilitacije nije moguće formirati odjel psihosocijalne rehabilitacije (na ovim poslovima je zaposleno manje od 9 radnika) te su stoga navedeni poslovi pod izravnim rukovođenjem ravnatelja.

Poslovi psihosocijalne rehabilitacije su se u protekloj godini realizirali kroz:

* poslove socijalnog radnika
* provođenje defektološko – rehabilitacijskih programa
* radno-okupacijske aktivnosti
* obilježavanje važnijih kulturno – društvenih zbivanja u ustanovi i izvan nje

***3.1 IZVJEŠĆE O RADU SOCIJALNE RADNICE ZA 2019. GOD.***

U protekloj godini socijalna radnica je:

* kontinuirano pratila propise iz područja rada, socijalne skrbi, zdravstva i druge relevantne propise te njihove izmjene
* vodila brigu o pravima korisnika koja im pripadaju sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i drugim zakonima
* kontinuirano surađivala sa centrima za socijalnu skrb i roditeljima/skrbnicima korisnika, a sve u svrhu što boljeg zadovoljenja potreba korisnika i poboljšanja kvalitete pruženih usluga
* izrađivala potrebne dopise, mišljenja, planove, izvješća, bilješke…
* vodila brigu o zdravstvenoj zaštiti korisnika, surađivala sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje, obavještavala centre za socijalnu skrb i roditelje/skrbnike korisnika o isteku/produženju prava na zdravstvenu zaštitu te vodila brigu o dopunskom zdravstvenom osiguranju, sama obnavljala police dopunskog zdravstvenog osiguranja pri Područnom uredu Biograd
* surađivala sa drugim institucijama (HZMO, HZJZ, privatni sektor...)
* redovito kontaktirala sa roditeljima i skrbnicima korisnika, obavještavala ih o stanju korisnika te se sa njima sastajala kada bi došli u posjet ustanovi
* na zahtjev nadležnih centara za socijalnu skrb dostavljala godišnja izvješća o korisnicima
* poticala i organizirala komunikaciju korisnika sa svojim roditeljima/skrbnicima/obitelji/prijateljima
* vodila propisanu dokumentaciju (dnevnik rada, matična knjiga, pomoćna knjiga matične knjige, kartoteku osobnih listova korisnika, registar osnovnih podataka o korisniku, registar zahtjeva za smještaj…) te je kontinuirano pratila promjene
* kontinuirano radila na i poduzimala potrebne mjere u svrhu poboljšanja skrbi o korisnicima
* sudjelovala u provođenju radno-okupacijskih aktivnosti te obilježavanju važnijih datuma u godini, darivanju korisnika, proslavama rođendana, izletima, odlascima na sajmove i druga događanja...
* individualni i grupni rad sa korisnicima
* odrađivala postupke vezano uz prijave prebivališta, boravišta te izrade osobnih iskaznica korisnika
* odrađivala radnje vezano uz smrt korisnika
* odrađivala radnje vezano uz otpust korisnika
* opservacija, praćenje adaptacije i rad s novoprimljenim korisnicima
* sudjelovala u izradi individualnih planova i programa rada s korisnicima, nadzirala redovito praćenje provedbe programa (2x godišnje)
* provodila individualni i grupni rad s korisnicima, sukladno programu rada
* redovito brinula o potrošnji i vodila evidenciju potrošnje pomoći za osobne potrebe korisnika, obavljala kupovine i nabavke
* organizirala i sudjelovala u radu Komisije za prijem i otpust korisnika, pisala zapisnike, dopise, vodila potrebne evidencije
* sudjelovala u radu Stručnog vijeća
* organizirala i sudjelovala u radu Stručnog tima ustanove
* organizirala i sudjelovala u radu Komisije za prehranu korisnika
* sudjelovala na seminarima, konferencijama i ostalim edukacijama
* po potrebi obavljala druge poslove u cilju poboljšanja kvalitete pruženih usluga

Socijalna radnica je predsjednica Komisije za prijem i otpust korisnika koja se sastoji od socijalnog radnika – predsjednika, medicinske sestre – voditeljice Odjela njege i brige o zdravlju korisnika te dva rehabilitatora. Komisija je u protekloj godini obradila ukupno 40 zahtjeva za dugotrajni smještaj i uslugu boravka nadležnih centara za socijalnu skrb.

U protekloj godini:

* realizirana su 2 nova dugotrajna smještaja
* nije bilo realizacije novih zahtjeva za uslugom cjelodnevnog i poludnevnog boravka
* 6 smrtnih slučaja korisnika dugotrajnog smještaja
* 1 otpust korisnika dugotrajnog smještaja zbog odlaska na uslugu organiziranog stanovanja

***3.2. IZVJEŠĆE O RADU REHABILITATORA ZA 2019. GOD.***

Zbog korištenja prava na rad s polovicom punog radnog vremena sukladno Zakonu o rodiljnim i roditeljskim potporama, čl.15., Godišnji plan i program rada rehabilitatora za 2019. god. realiziran je u smanjenom opsegu kroz slijedeće aktivnosti:

* + Izrađeno Godišnje izvješće o radu rehabilitatora za 2018. god.
  + Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvješća o radu Centra za 2018. god.
  + Izrađene liste praćenja korisnika za periode 01.07. – 31.12.2018. god. i 01.01. – 30.06.2019. god.
  + Izrađeni individualni planovi i programi rada s korisnicima za 2019. god.
  + Izrađeni mjesečni planovi rada za siječanj - prosinac, 2019. god.
  + Izrađena mjesečna izvješća za siječanj - prosinac, 2019. god.
  + Izrađeno Godišnje izvješće o radu rehabilitatora za 2019. god.
  + Izrađen Godišnji plan i program rada rehabilitatora za 2020. god.
  + Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Centra za 2020. god. sa prilozima
  + Izrađen Plan obilježavanja kulturnih i društvenih događanja za 2020. god.
  + Formirana lista korisnika za rehabilitacijske i radno-okupacijske aktivnosti u 2020. god.
  + Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća, Stručnog tima, Komisije za prijem i otpust korisnika, Povjerenstva za pedagoške mjere te tima psihosocijalne rehabilitacije
  + Suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicima vezano uz organizaciju rada i kompletno unaprjeđenje rehabilitacijskog procesa
  + Suradnja s vanjskim stručnim suradnicima, nadležnim Centrima za socijalnu skrb i drugim srodnim ustanovama, nadležnim ministarstvom i roditeljima korisnika
  + Uvođenje u rad kolegica na zamjeni za drugu polovicu radnog vremena (organizacija rada u ustanovi, vođenje propisane evidencije i dokumentacije...)
  + Poslovi vezani uz prijem novih korisnika
  + Odlazak u kupovinu za osobne potrebe 23-27 korisnika džeparca i izrada blagajničkih izvještaja
  + Sudjelovanje u radu povjerenstva u postupcima javne nabave
  + Upoznavanje studenata Odjela pedagogije Sveučilišta u Zadru s ustrojstvom i organizacijom rada ustanove u sklopu terenske nastave iz kolegija Domska pedagogija
  + Sudjelovanje na edukaciji „Specifičnosti rada s korisnicima s oštećenjima iz autističnog spektra“ u COO Juraj Bonači u Splitu (25.-26.02.2019.)
  + Sudjelovanje na međunarodnom stručnom skupu „Naš pogled u budućnost“ u organizaciji OSVIT-a u Zadru (10.05.2019.)
  + Održano predavanje na temu „Odnos prema osobama s invaliditetom“ u organizaciji HKMST-a u CZR Sv. Filip i Jakov (10.06.2019.)
  + Prisustvovanje seminaru „Jačanje sektorskog socijalnog dijaloga u području socijalne skrbi“ u Zadru (13.06.2019.)
  + Vođenje propisane dokumentacije i evidencije o radu
  + Ostali poslovi (nabava i priprema radnih materijala i aktivnosti, priprema radova za izložbeno-prodajne uskršnje i božićne sajmove te za Festival cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu, prigodno blagdansko uređenje prostorija Centra, održavanje čistoće i uređenje radnog prostora (ured, radionice, skladište, vrtna kućica, kućica na plaži), priprema odjeće korisnicima za događanja van i unutar Centra, obavljanje redovnog sanitarnog pregleda ...)

Neposredni rehabilitacijski rad s korisnicima provodio se kroz individualni i grupni rad:

* Individualnim radom obuhvaćeno je ukupno 30 korisnika kroz svakodnevnu podršku u aktivnostima samozbrinjavanja za vrijeme hranjenja, njege lica, ruku i oralne higijene, upotrebe kozmetike, odijevanju i obuvanju kao i kroz druge oblike individualnog rada. Individualnim radom obuhvaćeni su i skrbnici odnosno obitelj dvoje novoprimljenih korisnika u 2019. god.

Na individualnoj razni, sukladno Individualnom planu i programu rada s korisnicima, sadržaji rada su obuhvaćali:

* + - poticanje verbalne i neverbalne komunikacije
    - održavanje i poticanje motoričkih sposobnosti
    - održavanje i poticanje kognitivnih sposobnosti
    - razvijanje socioemocionalnih kompetencija
    - usvajanje i održavanje praktičnih životnih vještina
    - pomoć i podršku u razvijanju interesa i organizaciji aktivnosti slobodnog vremena
    - pomoć i podršku pri održavanju i razvijanju kontakata s roditeljima/skrbnicima
* Grupni rad je obuhvatio slijedeća područja:

- opservaciju i sudjelovanje u provedbi radno-okupacijskih aktivnosti s naglaskom na individualiziranom pristupu u radu s korisnicima sukladno njihovim sposobnostima i interesima kroz rad:

- glazbene slušaonice i radionice

- senzomotoričke didaktičke igre

- društvene igre s pravilima

- likovno – kreativne radionice

- suvenirske radionice

- informatičko-bibliotekarska radionica

- kulinarska radionica

- vrtlarska radionica

- boravak s korisnicima na svježem zraku, šetnja i druge aktivnosti na dvorištu

- odlazak na kupanje i boravak na plaži s korisnicima

- radionice art terapije

- radionice socijalnih vještina i zabavno-edukativnih sadržaja

- sudjelovanje na sastancima Vijeća korisnika

- sudjelovanje u organizaciji proslave rođendana korisnika

- sudjelovanje u obilježavanju kulturno-društvenih zbivanja u Centru i izvan njega

**-** program bazične perceptivno – motoričke stimulacije ove se godine nije provodio zbog nedostatka stručnih radnika rehabilitatora

***3.3 PROVOĐENJE RADNO OKUPACIJSKIH AKTIVNOSTI U 2019. GOD.***

Nekim oblikom radno-okupacijskih programa u protekloj godini bilo je obuhvaćeno ukupno 43 korisnika. Programi su bili prilagođeni svakom korisniku ponaosob u okviru izrade Individualnog plana i programa rada, a koji su osmišljeni na način da nastoje maksimalno uvažavati osobnost korisnika, njegove potrebe, mogućnosti i afinitete.

Programi psihosocijalne rehabilitacije i radno-okupacijski programi su se izvodili u prostorima posebno opremljenih radionica, glavnom dnevnom boravku, ali i u sobama korisnika (zbog prostornih barijera te skučenosti postojećeg prostora) kao i u dva manja prostora za dnevni odmor korisnika, koji su opremljeni tv-om, stolovima te didaktičkim materijalima i pomagalima. Na ovaj način se omogućilo većem broju korisnika razne grupne aktivnosti.

Maksimalno se koristilo dobrobiti blizine mora i morskog zraka pa se tako u toplijim mjesecima godine veći dio aktivnosti i programa psihosocijalne rehabilitacije i radno-okupacijskih aktivnosti za pokretne i polupokretne korisnike izvodio na dvorišnom prostoru i na plaži. Za vrijeme ljetnih mjeseci defektolozi-rehabilitatori, radni instruktori, socijalna radnica, viši fizioterapeut, fizioterapeutski tehničari i medicinski maser su svakodnevno u dogovoru sa glavnom sestrom i nadležnim liječnicima, korisnike vodili na plažu gdje su se kupali u moru, ronili i izvodili razne igre i aktivnosti svojstvene ljetnim radostima. U navedene aktivnosti bilo je uključeno 12 korisnika kroz program socijalne rehabilitacije te 9 korisnika kroz program fizikalne terapije.

Sadržaji rada su bili sljedeći:

* radno-okupacijske aktivnosti prilagođene su potrebama, mogućnostima i afinitetima korisnika, a obuhvaćale su:
  + - likovno – kreativne aktivnosti (crtanje, bojanje, izrezivanje, trganje, lijepljenje, modeliranje i sl., izrada dekorativnih predmeta za prigodno ukrašavanje panoa i zidova ustanove)
    - suvenirske radionice (izrada suvenira za prodajne izložbe, darivanje prijatelja te uljepšavanje prostora u kojem korisnici borave)
    - vrtlarske aktivnosti (sadnja i briga o cvijeću, održavanje vrta urednim)
    - kulinarske radionice (samostalna priprema jednostavnih jela, slastica i toplih napitaka)
    - informatičko-bibliotekarske radionice (samostalno pretraživanje sadržaja na internetu, korištenje računalom, printerom i kopirnim aparatom, listanje i čitanje novima, knjiga, slikovnica...)
    - senzomotoričke didaktičke igre (manipulacija predmetima, uočavanje uzročno – posljedičnih veza, usvajanje i poštivanje jednostavnih pravila igre)
    - društvene igre (usvajanje i poštivanje pravila igre, zabava, aktivno provođenje slobodnog vremena)
    - dramsko – recitatorske aktivnosti (usvajanje prigodnih recitacija i tekstova pjesmi i igrokaza)
    - glazbena slušaonica i radionica (slušanje glazbe, prepoznavanje i pjevanje pjesama, praćenje glazbe ritmičkim pokretima)
* aktivnosti organiziranog provođenja slobodnog vremena za cilj su imale poticati samostalnost u odabiru sadržaja provođenja slobodnog vremena, razvijanje interesa za provođenje aktivnosti, upoznavanje uže i šire društvene okoline, a obuhvaćale su sudjelovanje u aktivnostima unutar i van ustanove, organizirano gledanje prijenosa sportskih natjecanja na TV-u i drugih emisija, organiziranje proslava rođendana korisnika, kupanje na moru tijekom ljetnih mjeseci, odlaske na izlete, itd.
* na području vještina samozbrinjavanja i svakodnevnog življenja nastojalo se kod korisnika razvijati praktične vještine brige o sebi i okolini koje su im potrebne u svakodnevnom življenju te ih poticati ka što samostalnijem načinu života, a obuhvaćaju
  + - osobnu higijenu, osobni izgled i urednost (održavanje usvojenih navika te poticanje stvaranja novih kao što su prikladan odabir odjeće, češljanje, upotreba dezodoransa, nanošenje kreme, sušenje kose, redovno pranje ruku i sl.)
    - urednost u prostoru (pospremanje kreveta, urednost garderobnog ormara, raspremanje stola nakon obroka, brisanje prašine, održavanje urednim radno-okupacijske i didaktičkih materijala, itd.)
    - kultura hranjenja (korištenje pribora za jelo, korištenje ubrusa, aktivnosti u kuhinji i blagovaoni ...)
    - zdravlje i sigurnost (važnost pranja ruku, obavljanja jutarnje higijene, redovito kupanje i pranje kose, prikladnost odjeće i obuće vremenskim uvjetima, pravilna upotreba malih kućanskih aparata uz nadzor ...)

***3.4 DRUŠTVENA DOGAĐANJA TIJEKOM 2019. GOD.***

Tijekom protekle godine za korisnike su organizirana i upriličena sljedeća događanja i druženja izvan ustanove i u ustanovi, a u svrhu što uspješnije socijalizacije i smanjenja socijalne isključenosti:

* + - tijekom cijele godine prigodno su se obilježavali rođendani korisnika (zabave uz glazbu, druženje, poklone i tortu)
    - odlazilo se u šetnje po mjestu, na izlete i druženja u Zadar i Biograd, na svete mise u mjesnu crkvu za kršćanskih blagdana Uskrsa, Božića i blagdana Svih svetih
    - obilježavanje Valentinova prigodnim ukrašavanjem prostora te uz zabavu, pjesmu i ples (14.02.2019.)
    - izlazak s korisnicima u šetnju i na kavu u Biograd n/m novim kombi vozilom (21.02.2019.)
    - obilježavanje Maškara uz maškaranu povorku, pjesmu, dijeljenje krafni te druženje korisnika i radnika Centra (04.03.2019.)
    - oproštaj korisnika i radnika od korisnice B.R. zbog preseljenja u stambenu zajednicu (05.03.2019.)
    - obilježavanje Međunarodnog dana žena radionicom s korisnicima (08.03.2019.)
    - održavanje lutkarske predstave „Ružno pače“ u Centru u organizaciji udruge Put (14.03.2019.)
    - posjeta volontera OŠ Sv. Filip i Jakov i druženje s korisnicima (26.03.2019.)
    - prijem studenata treće godine sestrinstva Sveučilišta u Zadru u sklopu studentske prakse, obilazak ustanove, druženje s korisnicima i izložba radova korisnika (08.04. i 09.04.2019.)
    - sudjelovanje na uskršnjem sajmu izložbom radova korisnika u Bure centru (13.04.2019.)
    - organizacija uskršnje potrage za jajima u dvorištu Centra u kojoj su sudjelovali korisnici i radnici Centra (18.04.2019.)
    - posjeta gđe Jasenke iz udruge Put, druženje s korisnicima i sudjelovanje u radno-okupacijskim aktivnostima (23.04.2019.)
    - posjeta volontera KUD-a Hromica iz Zagreba uz druženje s korisnicima i obilazak ustanove (25.04.2019.)
    - sudjelovanje korisnika na Gastro večeri u Villi Donat u Sv. Filipu i Jakovu (26.04.2019.)
    - sudjelovanje na Festivalu cvijeća u Sv. Filipu i Jakovu uz prodajnu izložbu radova korisnika te odlazak na koncert Tomislava Bralića na rivi u Sv. Filipu i Jakovu (27.04.2019.)
    - posjeta predstavnika HUKMST-a Centru uz druženje i darivanje korisnika (28.04.2019.)
    - obilježavanje 3. Nacionalnog dana osoba s intelektualnim teškoćama uz prigodni domjenak i druženje korisnika s gostima iz CZSS Biograd n/m, Doma Sv. Frane iz Zadra, Doma za odrasle osobe Zemunik i OŠ Sv. Filip i Jakov uz plesni nastup učenika (16.05.2019.)
    - izlet korisnika i radnika u Tkon (19.05.2019.)
    - gostovanje korisnika na predstavi i domjenku u OŠ Sv. Filip i Jakov prigodom proslave obilježavanja dana škole (31.05.2019.)
    - posjeta korisnika Domu za odrasle osobe Zemunik povodom Dana otvorenih vrata (04.06.2019.)
    - posjeta volontera OŠ Sv. Filip i Jakov i druženje s korisnicima (06.06.2019.)
    - odlazak korisnika na hodočašće u Međugorje (06.06.-09.06.2019.)
    - posjeta volontera OŠ Jasenice s pedagoginjom uz izvedbu igrokaza i pučkih napjeva (12.06.2019.)
    - organizacija prvih Športskih igara na moru u Centru na kojem su sudjelovali CZR Sv. Filip i Jakov, CZR Stančić i Dom za odrasle osobe Zemunik (09.08.2019.)
    - izlazak korisnika na proslavu blagdana sv. Roka u Bibinje kod obitelji korisnika F.S. (16.08.2019.)
    - prisustvovanje kulturno-zabavnom programu kroz projekt „Igramo se!“ u organizaciji udruge Dalmalino iz Splita i suradnika u Centru uz prigodni domjenak i druženje s korisnicima (28.08.2019.)
    - odlazak korisnika i radnika u posjetu bivšoj korisnici B.R. u stambenu zajednicu u Ozlju (05.09.2019.)
    - održano prvo sveto euharistijsko misno slavlje u Centru za korisnike i radnike koje je predvodio mjesni župnik don Dario Matak te je dogovoreno da će se nastaviti održavati svake prve subote u mjesecu (07.09.2019.)
    - posjeta predstavnica HUKMST i udruge Put povodom rođendana korisnice M.O. (09.09.2019.)
    - organizacija i održavanje kulinarskog natjecanja ustanova socijalne skrbi Zadarske županije uz sudjelovanje i druženje s korisnicima Doma za odrasle osobe Zemunik, Doma Sv. Fane iz Zadra, Udruge Svjetlo iz Zadra, te predstavnika Volonterskog centra i udruge Osmjeh iz Biograda n/m (10.09.2019.)
    - posjeta resorne ministrice, obilazak ustanove, održavanje okruglog stola s radnicima i druženje s korisnicima (27.09.2019.)
    - sudjelovanje korisnika u natjecanju u društvenim igrama koje se organiziralo u Domu za odrasle osobe Zemunik (30.09.2019.)
    - blagdan sv. Šime obilježen tradicionalnim posjetom crkvi sv. Šime u Zadru, prigodnim programom i druženjem u organizaciji UHKMS (08.10.2019.)
    - sudjelovanje korisnika u akciji branja maslina koje se organiziralo u Domu za odrasle osobe Zemunik (17.10.2019.)
    - volonterska akcija „72 sata bez kompromisa“ i posjeta MK 4.gardijske brigade uz roštilj i druženje s korisnicima i volonterima (18.10.2019.)
    - obilježavanje Dana kruha i plodova zemlje izradom pekarskih proizvoda s korisnicima i radnicima Centra (23.10.2019.)
    - odlazak korisnika na humanitarni koncert duhovne glazbe pod nazivom „Ublažimo autizam djece“ u Zadru (26.10.2019.)
    - obilježavanje Dušnog dana i blagdana Svih svetih posjetom groblju uz paljenje svijeća i polaganje cvijeća te sudjelovanjem u misnom slavlju za pokojnike (01.11.2019.)
    - obilježavanje Dana sjećanja na sve žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje (18.11.2019.)
    - posjeta lika sv. Nikole i podjela slatkiša korisnicima (06.12.2019.)
    - izlazak korisnika na adventsku manifestaciju pod nazivom „Božićna čarolija“ u Fun Parku Mirnovec te sudjelovanje s izložbom radova korisnika (06.12.2019.)
    - sudjelovanje korisnika sa svojim radovima na izložbeno-prodajnom božićnom sajmu u Bure centru (07.12.2019.)
* posjeta predsjednice RH Kolinde Grabar Kitarović Centru (09.12.2019.)
* sudjelovanje korisnika sa svojim radovima na izložbeno-prodajnom božićnom sajmu u Bure centru (12.12.2019.)
* posjeta lika sv. Lucije, prigodna podjela slatkiša korisnicima i sadnja pšenice (13.12.2019.)
* izlazak korisnika na adventsku manifestaciju pod nazivom „Božićna čarolija“ u Fun Parku Mirnovec te sudjelovanje s izložbom radova korisnika (13.12.2019.)
* odlazak korisnika na kazališnu predstavu „Vuka se ne bojim ja“ koja se održavala u kino dvorani u Sv. Filipu i Jakovu (15.12.2019.)
* nastup klavijaturista F. Brajkovića u organizaciji udruge Put, prigodno darivanje i druženje s korisnicima (17.12.2019.)
* posjeta i druženje učenika OŠ Sv. Filip i Jakov uz prigodno darivanje korisnika (18.12.2019.)
* sudjelovanje korisnika sa svojim radovima na izložbeno-prodajnom božićnom sajmu u Bure centru te u izvlačenju dobitnika nagradne igre Bure centra (21.12.2019.)
* organizirano glasanje korisnika u prvom krugu predsjedničkih izbora u RH na biračkom mjestu u CZR Sv. Filip i Jakov (22.12.2019.)
* posjeta lika djeda Božićnjaka i podjela božićnih poklona korisnicima (23.12.2019.)
* blagoslov Centra predvodio je mjesni župnik don Darijo Matak uz prigodno darivanje korisnika (24.12.2019.)
* proslava Božića u Centru uz svečani blagdanski stol (25.12.2019.)
* posjeta MK Duhovi iz Biograda n/m uz prigodno darivanje i druženje s korisnicima (26.12.2019.)
* organizirani ispraćaj Stare i doček Nove godine skupine korisnika i radnika Centra (31.12.2018./01.01.2019.)

U svim navedenim događajima te provođenju okupacijskih aktivnosti sudjelovali su socijalni radnik, defektolozi-rehabilitatori, radni instruktori, viši fizioterapeut, fizioterapeutski tehničari, maser te medicinske sestre i njegovateljice.

***4. RAD STRUČNIH I DRUGIH TIJELA, SURADNJA UNUTAR USTANOVE***

U Centru su ustrojena sljedeća stručna i druga tijela, koja su u protekloj godini odrađivala poslove iz svog djelokruga sukladno zakonu i pravilnicima:

* Stručno vijeće
* Stručni tim
* Komisija za prijem i otpust korisnika
* Komisija za izradu jelovnika
* Odbor za zaštitu na radu
* Tim za sprječavanje bolničkih infekcija
* HACCAP

Radi što kvalitetnijeg i učinkovitijeg obavljanja poslova iz djelokruga rada, u Centru se svakodnevno poslovi obavljaju na temelju međusobne suradnje svih radnika Centra. Njegujemo i promičemo timski rad, konzultacije i savjetovanja, održavamo sastanke odjela i multidisciplinarne sastanke te druge načine obavljanja radnih procesa i kvalitetnog donošenja odluka.

Na kraju, napominjemo važnost suradnje, multidisciplinarnog pristupa i timskog rada u skrbi i radu s našim korisnicima budući da se jedino na taj način može postići kvaliteta u radu u okvirima mogućnosti (financijske, prostorne i stručne) koje nam stoje na raspolaganju. Cilj nam je kontinuirano raditi na poboljšanju kvalitete skrbi i stručnog rada s korisnicima kako bi im pružili kvalitetan i dostojanstven život.

***5. PREPREKE U RADU I PRIJEDLOZI POBOLJŠANJA***

Kao prepreke u izvođenju planova i programa rada te otegotne okolnosti u pružanju novih socijalnih usluga za koje postoji potreba u lokalnoj zajednici, a na koje mi nismo u mogućnosti adekvatno i u potrebnoj mjeri odgovoriti (što se u prvom redu odnosi na socijalnu uslugu boravka i pomoći u kući) izdvojili bi smo sljedeće:

* fizičke barijere – nema dizala u glavnom smještajnom objektu pa veći dio nepokretnih korisnika ili uopće nema ili reducirano ima pristup dvorištu i sadržajima koje nudi vanjski prostor općenito,
* kod potrebe hospitalizacije ili obavljanja bolničkih specijalističkih pretraga nepokretni korisnici se niz stepenice na rukama nose do vozila saniteta što predstavlja opasnost po sigurnost i zdravlje i korisnika i radnica koje ih nose,
* u 2018. godini i dalje je samo jedna od šest kupaonica prilagođena osobama s invaliditetom, što njegu korisnika čini fizički iznimno zahtjevnom, naime preostale kupaonice onemogućuju upotrebu bilo kakvih invalidskih i ortopedskih pomagala (lifteri, toaletna kolica, pokretne kade…),
* brojčano stanje radnika odjela njege i brige o zdravlju korisnika je zadovoljavajuće, no većina radnica je starija od 50 godina života te na ovim poslovima i u ovim uvjetima rade uglavnom preko 20 godina zbog čega su učestala bolovanja, a što za posljedicu ima otežanu organizaciju rada ovog odjela,
* 7 radnica odjela njege i brige o zdravlju korisnika je oslobođeno rada u noćnoj smjeni te je tendencija rasta ove brojke jer radnice koje napune 60 godina života konzumiraju prava iz Kolektivnog ugovora koje kaže da ne mogu biti raspoređene na rad noću pet godina pred starosnu mirovinu,
* nedostatak prostora za dnevni odmor korisnika usluge smještaja,
* nedostatak prostorije za posjete korisnicima
* nedostatak stručnog osoblja
* neophodna su ulaganja u opremanje kuhinje prema HACCAP načelima prema mišljenju svih dosadašnjih nadležnih inspekcijskih nadzora
* nedostatnost i neadekvatnost prostora za pružanje socijalne usluge boravka, u ovakvim prostornim uvjetima i s postojećim stručnim kadrom Centar može pružiti uslugu boravka tek za nekoliko (3-4) korisnika ukoliko im roditelji/skrbnici mogu osigurati prijevoz
* potrebno je preurediti sve spavaonice korisnika na način da se stari dotrajali parket na podovima zamijeni prema standardima prihvatljivim oblogama za podove, zidove svih spavaonica potrebno je podvrgnuti zidarskim radovima gletanja te potom molerskim radovima

***6. SURADNJA, KONTAKTI, DONACIJE I PREUREĐENJE PROSTORA***

U protekloj godini kontinuirano je ostvarivana suradnja sa roditeljima/skrbnicima, drugim institucijama i osobama važnim u svakodnevnom radu. Organizirale su se posjete nadležnih centara za socijalnu skrb, radilo na poticanju kontakata i posjeta roditelja/rodbine/skrbnika korisnika, poticali telefonski kontakti korisnika sa važnim osobama u njihovim životima. Realizirana je uspješna suradnja s nekoliko udruga i pravnih osoba koje su tijekom protekle godine posjetile te donirale i darovale ustanovu i korisnike (EVN Croatia, Općina Sv. Filip i Jakov, Osnovna škola Sv. Filip i Jakov, Turistička zajednica Sv. Filip i Jakov, MK 4. Gardijske brigade Split, Rotary klub Zadar, udruga Put, udruga HUKMS, udruga Osmijeh,MK Duhovi …)

I u protekloj godini nastavljena je suradnja s Odjelom za pedagogiju i odjelom za zdravstvene studije Sveučilišta u Zadru te je kontinuirana suradnja sa Volonterskim centrom Zadar, Bure Centrom, Udrugom Socijalnih radnika Zadar, Udrugom Put , Udrugom HUKMS...

U protekloj godini smo dijelom iz proračunskih sredstava, a dijelom iz sredstva donacija poboljšali uvjete života i rada u ustanovi:

* + dijelom iz redovnih sredstava Centra, a dijelom iz donacijskih sredstava preuređeno je staro skladište u prostor za snoezelen sobu i garderobu radnika,
  + realizirana je nabava 30 bolničkih kreveta sa elektromotorom,
  + realiziran je glavni projekt ugradnje unutarnjeg evakuacijskog dizala u Glavnoj smještajnoj zgradi Centra,
  + nabavljeno je kombi vozilo za prijevoz osoba s invaliditetom,
  + kroz dva krila Glavnog smještajnog objekta obnovljene su elektroinstalacije (zamjenjeni stari neadekvatni elektroinstalacijski vodovi te je razvedena struja po spavaonicama na način da se osigura dostatan broj utičnica i prekidača ),
  + preuređena je stara vodosprema u skladište,
  + preuređen je postojeći prostor blagavaonice i prostorija za provođenje slobodnog vremena korisnika te je donacijskim sredstvima kupljen i novi namještaj za navedene prostorije

***7. PODACI O RADNICIMA***

U Centru je zaposleno 67 radnika.

Podaci o zaposlenim radnicima:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Prezime i ime** | **Radno mjesto** | **Stručna sprema (prema sistematizaciji)** | **Radni odnos** |
| 1. | Čirjak Barbara | ravnatelj | VSS | neodređeno |
| 2. | Čirjak Ljubica | Voditeljica računovodstva,  zamjenica ravnatelja | VSS, dipl. ekonomist | neodređeno |
| 3. | Čirjak Martina | Administrativni referent | SSS, ekonomski tehničar | neodređeno |
| 4. | Markić Vesna | Računovodstveni referent | SSS, ekonomski tehničar | neodređeno |
| 5. | Baričić Jadranka | Računovodstveni referent | SSS, ekonomski tehničar | neodređeno |
| 6. | Barić Kristina | Socijalni radnik | VSS, mag. socijalnog rada | neodređeno |
| 7. | Gambiraža Jelena | Rehabilitator | VSS, prof.psihologije | neodređeno |
| 8. | Čačić Tina | Rehabilitator | VSS, mag.rehab.educ. | neodređeno |
| 9. | Šarić Dragica | Radni instruktor | SSS, tečaj za njegu | neodređeno |
| 10. | Stanić Ivana | Radni instruktor | SSS, tečaj za njegu | neodređeno |
| 11. | Maričić Danijela | Viši fizioterapeut | VŠS fizioterapeut | neodređeno |
| 12. | Dukić Danijela | Maser-kupeljar | SSS medicinski maser | neodređeno |
| 13. | Pedisić Silvija | Fizioterapeut | SSS fizioterapeut | određeno |
| 14. | Pirović Dragana | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 15. | Brtan Mirjana | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 16. | Birkić Mirjana | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 17. | Perić Maja | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 18. | Ivanović Žutelija Ivana | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 19. | Galešić Davorka | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 20. | Mičić Iva | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 21. | Polegubić Marija | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 22. | Prtenjača Marica | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 23. | Vidović Višnja | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 24. | Tomičić Dalia | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 25. | Rosan Baus Irena | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 26. | Paleka Marija | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 27. | Eškinja Jozica | Medicinska sestra | SSS medicinska sestra | neodređeno |
| 28. | Budanović Jadranka | Pratitelj-nosač | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 29. | Banić Sanja | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 30. | Barešić Vojna | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 31. | Baus Tereža | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 32. | Baus Vida | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 33. | Bobanović Flavija | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 34. | Brzić Lidija | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 35. | Eškinja Šantina | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 36. | Eškinja Branka | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 37. | Glavaš Ljiljana | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | određeno |
| 38. | Grgas Grozdana | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 39. | Karaban Mirjana | Njegovateljica | OŠ,tečaj za njegu | neodređeno |
| 40. | Krklec Berta | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | određeno |
| 41. | Majica Ana | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | određeno |
| 42. | Milolović Nives | Njegovateljica | OŠ,tečaj za njegu | određeno |
| 43. | Mikas Karmela | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 44. | Mikas Sanja | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 45. | Mikulandra Mirjana | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 46. | Mitrović Evica | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 47. | Ninčević Hani | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 48. | Špadić Jelka | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 49. | Vidaković Tereza | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 50. | Vrankulj Zdenka | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 51. | Zelantov Nedjeljka | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 52. | Žepina Ljubica | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 53 | Župan Julija | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 54. | Bobanović Sandra | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno |
| 55. | Prtajin Tereza | Pomoćni kuhar | OŠ,osposobljavanje za pomoćnog kuhara | neodređeno |
| 56. | Vodopija Jurica | Kuhar | SSS, kuhar | neodređeno |
| 57. | Mikulić Zvjezdana | Kuhar | SSS, kuhar | neodređeno |
| 58. | Mikulić Marija | Servirka – pomoćni radnik u kuhinji | OŠ,osposobljavanje za pomoćnog kuhara | neodređeno |
| 59. | Mitrović Milka | Pomoćni kuhar | OŠ,pomoćni kuhar | neodređeno |
| 60. | Birkić Marija | Kuhar | SSS | neodređeno |
| 61. | Prtenjača Slobodan | Skladištar-kućni majstor | SSS tehničkog, prometnog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja | neodređeno |
| 62. | Colić Željko | Ekonom-vozač-kućni majstor | SSS tehničkog, prometnog ili drugog odgovarajućeg usmjerenja | neodređeno |
| 63. | Brzić Josipa | Čistačica | OŠ | neodređeno |
| 64. | Zrilić Nedjeljka | Pralja glačara | OŠ | neodređeno |
| 65. | Mrkić Martina | Čistačica | OŠ | određeno |
| 66 | Mikulić Spomenka | Čistačica | OŠ | neodređeno |
| 67. | Mikulić Vesna | Pralja glačara | OŠ | neodređeno |

Radnici oslobođeni noćnog rada sukladno čl. 55 Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Prezime i ime** | **Radno mjesto** | **Stručna sprema (prema sistematizaciji)** | **Radni odnos** | **Napomena** |
| 1. | Birkić Mirjana | Medicinska sestra | SSS,medicinska sestra | neodređeno | Svjedodžba o zdravstvenoj sposobnosti radnika(sposobna uz ograničenje noćnog rada) |
| 2. | Eškinja Šantina | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno | Pet godina pred mirovinu |
| 3. | Mikulandra Mirjana | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno | Odlazak u mirovinu/na njeno radno mjesto zaposlena S. Mitrović |
| 4. | Prtenjača Marica | Medicinska sestra | SSS, medicinska sestra | neodređeno | Svjedodžba o zdravstvenoj sposobnosti radnika(sposobna uz ograničenje noćnog rada) |
| 5. | Vidović Višnja | Medicinska sestra | SSS, medicinska sestra | neodređeno | Svjedodžba o zdravstvenoj sposobnosti radnika(sposobna uz ograničenje noćnog rada) |
| 6. | Vrankulj Zdenka | Njegovateljica | OŠ, tečaj za njegu | neodređeno | Svjedodžba o zdravstvenoj sposobnosti radnika(sposobna uz ograničenje noćnog rada) |

**Izvješće o radu Centra za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov za 2019. godinu sastavljeno je na temelju izvještaja o radu stručnih službi Centra.**

**Za Stručni tim:**

**Kristina Barić,mag.soc.rada**

**Izvješće o radu Centra za rehabilitaciju Sv. Filip i Jakov za 2019. godinu razmatrano je i prihvaćeno na sjednici Upravnog vijeća održanoj dana 31. siječnja 2019. godine.**

**Ravnateljica: Predsjednik Upravnog vijeća:**

**Barbara Čirjak, prof.phil.i soc. Darko Mikas, dipl.oec.**

KLASA:023-03/20-01/46

URBROJ:2198 - 1-103 – 04/1-20-01

U Sv. Filip i Jakovu, 24. siječanj 2020. godine